

Vedtægter for Sportshallerne i Brædstrup

§ 1.

Navn, hjemsted og selskabsform.

Sportshallerne i Brædstrup er en selvejende institution med hjemsted i Brædstrup, Horsens kommune.

§ 2.

INSTITUTIONENS FORMÅL.

Institutionens formål er at drive:

- a) Brædstrup-Hallen
- b) Skolehallen
- c) Svømmehallen

til gavn for idrættens og kulturens fremme i det midtjyske område og til benyttelse af byens, samt oplandets borgere og foreninger.

Det skal tilstræbes, at hallerne fortrinsvis danner ramme om sportslige og kulturelle foranstaltninger, der er af betydning for ungdommens fritidsbeskæftigelse og fritidsinteresse.

Der er tilladt institutionen at bestemme, at institutionens haller og lokaler også anvendes til møder, koncerter, udstillinger o.lign.

Bestyrelsen er bemyndiget til at indgå overenskomster vedrørende brug af hallerne, lejebeløb m.v.

§ 3.

KAPITALFORHOLD, MEDLEMSKREDS M.V.

1. Det til Brædstrup-Hallens opførelse nødvendige beløb er tilvejebragt således:

- a. Ved indsamling i Brædstrup og omliggende kommuner, blandt foreninger, erhvervsvirksomheder og den i området værende befolkning.
- b. Ved tilskud fra Brædstrup kommuner og fra foreninger o. lign.
- c. Ved optagelse af lån.

Skolehallen og svømmehallen er overdraget institutionen som gave af Brædstrup kommune.

Medlemskredsen af den selvejende institution består af et antal foreninger, institutioner, interesseorganisationer m.v. i eller omkring Brædstrup.

Som nye medlemmer optages både foreninger, institutioner og interesseorganisationer m.v.

Optagelser sker ved, at vedkommende tegner sig for et indskud på mindst kr. 200,00, der betales ved indmeldelsen.

Der udstedes bevis for indskuddet. Indskudsbeviset skal lyde på navn.

Indskuddet tilbagebetales ikke ved udmeldelse.

Institutionens medlemmer hæfter ikke personligt for den institutionen påhvilende gæld.

Der kan ikke gives medlemmerne – hverken nuværende eller fremtidige – andel i overskuddet af den selvejende institutions drift. Sådant overskud tilfalder institutionen alene.

Eventuelt overskud af driften, udover hvad der medgår til forbedringer og nyanskaffelser efter bestyrelsens skøn, kan af bestyrelsen hensættes til fremtidigt brug ved udvidelse af institutionens ejendom, og hvad dertil er knyttet, eller til særlige bekostelige fornyelser.

Den kapital, der ikke er bundet i institutionen, skal indsættes i et pengeinstitut.

§ 4.

INSTITUTIONENS LEDELSE:

Institutionen ledes af en bestyrelse, bestående af formanden for repræsentantskabet, samt 6 medlemmer. Bestyrelsen vælges af institutionens repræsentantskab for 2 år af gangen og kan genvælges.

Det er ingen betingelse at bestyrelsesmedlemmer er repræsentantskabsmedlemmer. Bestyrelsen vælger selv sin formand, der ikke samtidig kan være formand for repræsentantskabet.

Hvert år er 3 medlemmer på valg. Medlemmerne er på valg hvert andet år.

Hvert år vælges 1 suppleant. Valgperioden for suppleanten er 1 år. Ved et bestyrelsesmedlems afgang indtræder suppleanten i bestyrelsen i det udtrædende medlems resterende valgperiode. Bestyrelsen konstituerer sig selv.

§ 5.

REPRÆSENTANTSKABET:

Institutionens medlemskreds som anført i § 3. har indflydelse på institutionen gennem et repræsentantskab.

Medlemmerne udpeges af de tilsluttede foreninger og kommunen således, at Horsens kommune får 3 repræsentanter, og de lokale idrætsforeninger hver 2 repræsentanter og hver af de øvrige tilsluttede foreninger hver 1 repræsentant.

Funktionstiden for repræsentanterne fastsættes af henholdsvis de tilsluttede foreninger og kommunen.

Nyvalg af repræsentanter må straks meddeles formanden.

Repræsentantskabet vælger hvert år:

- a. Formand for repræsentantskabet.
- b. Medlemmer til bestyrelsen.

Repræsentantskabets møder er enten ordinære eller ekstraordinære. Indkaldelse til møderne med dagsorden for disse udsendes ved bestyrelsesformandens eller ved hans forfald næstformandens foranstaltning senest 14 dage før mødernes afholdelse. Forslag, der ønskes behandlet på repræsentantskabsmødet, sendes til bestyrelsen, således at de er bestyrelsen i hænde senest 8 dage før repræsentantskabsmødets afholdelse.

Formanden for repræsentantskabet fungerer som mødeleder/dirigent ved repræsentantskabsmøder.

Ved formandens forfald vælges af repræsentantskabet en stedfortræder.

Der afholdes hvert år ordinært repræsentantskabsmøde inden udgang af maj måned, med flg. punkter på dagsordenen:

1. Bestyrelsen aflægger beretning for institutionens virksomhed ved bestyrelsesformanden.
2. Fremlæggelse af regnskab og budget.
3. Indkomne forslag.
4. Valg af repræsentantskabsformand.
5. Valg af 3 bestyrelsesmedlemmer.
6. Valg af 1 suppleant.
7. Evt.

Bestyrelsesformanden eller mindst $\frac{1}{4}$ af repræsentantskabets medlemmer kan til enhver tid forlange indkaldt til ekstraordinært møde, med angivelse af dagsorden.

Repræsentantskabet er – bortset fra vedtægtsændringer, jfr. § 12., beslutningsdygtigt uden hensyn til de mødtes antal, og alle sager afgøres ved almindelig stemmeflerhed.

Ved repræsentantskabsmøderne føres en af bestyrelsesformanden autoriseret protokol, der efter hvert møde underskrives af formanden for repræsentantskabet eller dennes stedfortræder.

§ 6.

FORRETNINGSUDVALGET

Til varetagelse af hallernes daglige drift nedsættes et forretningsudvalg på 3 medlemmer. Forretningsudvalget vælges af bestyrelsen og blandt dennes medlemmer.

§ 7.

BESTYRELSESMØDER

Bestyrelsen afholder møder, så tit formanden eller 3 medlemmer af bestyrelsen forlanger det, dog mindst én gang i kvartalet. Til gyldig beslutning kræves almindeligt stemmeflertal, dog er formandens stemme afgørende ved stemmelighed.

Bestyrelsen er kun beslutningsdygtig, såfremt mindst 4 af medlemmerne er til stede. Der føres protokol, autoriseret af bestyrelsesformanden, og denne underskrives af alle tilstedeværende bestyrelsesmedlemmer.

§ 8.

INSTITUTIONENS DAGLIGE LEDELSE.

Bestyrelsen har den daglige ledelse af hallerne og disses anliggender. Bestyrelsen antager og afskediger halinspektør(er) og træffer aftale om løn og ansættelsesvilkår for denne/disse.

Halinspektøren(erne) bemyndiges til at antage og afskedige øvrigt personale ud fra de af bestyrelsen udstukne retningslinier.

§ 9.

REGNSKAB

Der skal føres særskilt og nøjagtigt regnskab over ejendommens drift og status med en klar tilkendegivelse af institutionens samlede virksomhed.

Regnskabsåret løber fra den 1. januar til den 31. december. Bestyrelsen er bemyndiget til at antage lønnet kasserer og regnskabsmæssig assistance.

§ 10.

REVISION

Regnskabet skal revideres af en af bestyrelsen for et år ad gangen valgt revisor, der skal være statsautoriseret eller registreret. Vedkommende må være uafhængig af institutionen.

§ 11.

TEGNINGSRET

Institutionen tegnes, også for så vidt angår salg eller pantsætning, af hele bestyrelsen. Bestyrelsen fastsætter nærmere regler for tegningsret for institutionens daglige ledelse og for institutionens konti i pengeinstitutter.

§ 12.

VEDTÆGTSÆNDRINGER

De af bestyrelsen vedtagne vedtægtsændringer skal godkendes af repræsentantskabet. Beslutning om godkendelse i repræsentantskabet kan kun ske på et repræsentantskabsmøde – indkaldt som i § 5. foreskrevet, hvor mindst halvdelen af institutionens medlemmer er til stede, og hvor mindst $\frac{3}{4}$ af de fremmødte stemmer for ændringen.

Er repræsentantskabet ikke beslutningsdygtigt, indkaldes tidligst 8 dage og senest 1 måned efter til et ekstraordinært repræsentantskabsmøde, som er beslutningsdygtigt uden hensyn til de fremmødtes antal, men hvor beslutninger om ændringer eller tilføjelser dog ligeledes kræver $\frac{3}{4}$ majoritet.

Bestyrelsen bemyndiges til at foretage sådanne ændringer i nærværende vedtægter, som måtte blive krævet af offentlige myndigheder.

§ 13.

LIKVIDATION

Likvidation eller opløsning af institutionen kan kun ske med repræsentantskabets samtykke. Der gælder herved samme regler som for vedtægtsændringer, jfr. foran § 12. om $\frac{3}{4}$ majoritet m.v.

Ved eventuel likvidation af institutionen vil der være at forholde som følger:

1. Skolehallen og svømmehallen med inventar m.v. overdrages vederlagsfrit til Horsens kommune, mod at kommunen afholder de hermed forbundne omkostninger. Dersom institutionen for egne midler (gaver, testamentsarv, indsamlede midler o.lign.) måtte have moderniseret eller udvidet de nævnte ejendomme, erlægges af Horsens kommune herfor den af institutionen bogførte værdi efter fradrag af foretagne af-skrivninger.
2. Gældsposter udredes.
3. Er der herefter midler i behold, anvendes disse i samråd med de valgte repræsentanter til fremme af institutionens formål eller til andet sportsligt, kulturelt eller socialt formål.

§ 14.

FORTOLKNING AF VEDTÆGTER

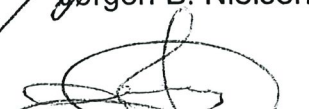
Tvivlsspørgsmål med hensyn til fortolkning af nærværende vedtægter afgøres inappellabelt af den samlede bestyrelse.

Ændringer af vedtægterne tiltrådt på ekstraordinært repræsentantskabsmøde den 10. maj 2007.


Jørgen B. Nielsen

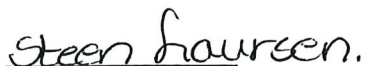

Ole Schultz


Finn Weel Jensen


Birger Jensen


Lene Clemensen


Jørn Finseth


Steen Laursen